



COMUNE DI TERRE D'ADIGE

Provincia di Trento

NAVE SAN ROCCO

Servizio Segreteria



ZAMBANA

Protocollo M407- 9276/3.1 – 29.11.2022

Oggetto: Concorso per esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato nella figura professionale di Assistente amministrativo-contabile, categoria C livello Base 1^a posizione retributiva. Bando protocollo 6949 del 07.09.2022. **Esito 1^a prova ed Elenco Candidati ammessi alla 2^a prova [prova orale].**

IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE

sulla base dei punteggi attribuiti e tenuto conto, come da Verbale n.1, che per ottenere l'idoneità e l'ammissione alla 2^a prova [prova orale] i Candidati devono conseguire il punteggio minimo di 30/50,

RENDE NOTO

▪ **l'elenco dei Candidati risultati idonei nella 1^a prova [prova scritta] e ammessi alla prova orale** [in ordine alfabetico] secondo il calendario contenuto nella convocazione protocollo numero M407-8601-04.11.2022. La prova ha luogo il giorno 12 dicembre 2022 presso la sala consiliare del Comune di Terre d'Adige, piazza Santi Filippo e Giacomo 5:

Candidato [iniziali Cognome e Nome]	Data di nascita	Votazione conseguita nella 1 ^a prova espresso in 50esimi	Orario di convocazione
B. G.	23/01/1973	37,17	09:00
S. C.	28/01/1993	38,75	09:40
V. A.	17/01/1976	30,83	10:20

▪ **l'elenco dei Candidati che non hanno superato la 1^a prova** -per non aver raggiunto la votazione minima- e non sono pertanto ammessi alla prova orale [in ordine alfabetico]:

Candidato [iniziali Cognome e Nome]
A. R.
B. F.
B. L.

B. R.
B. G.
C. M.
D. S.
F. F.
G. M.
L. F.
L. E.
M. S.
M. D.
P. G.
P. A. [anno nascita: 1990]
P. L.
P. A. [anno nascita: 1993]
R. E.
R. N.
S. L.

Ai Candidati non ammessi, che fanno richiesta [segretario@comune.terredadige.tn.it], verrà comunicata la votazione conseguita.

La Commissione ricorda che:

- la 2^a prova [PROVA ORALE] consiste in un colloquio vertente sulle materie previste dal Bando e avrà la durata minima di venti minuti per ciascun concorrente;
- l'idoneità dei Candidati nella 2^a prova viene conseguita con il raggiungimento del punteggio complessivo di 30/50 nella 2^a prova. Per ottenere l'idoneità i Candidati devono conseguire in ciascuna prova il punteggio minimo di 30/50. Il punteggio finale è dato dalla somma dei voti conseguiti nella prova scritta e nella prova orale;
- i Candidati sono tenuti ad esibire un documento probante l'identità personale unitamente all'autocertificazione disponibile nella sezione dedicata al concorso;
- per l'accesso all'area concorsuale è obbligatorio indossare dispositivi di protezione delle vie respiratorie [mascherine FFP2];
- i Candidati che non si presentano a sostenere la prova d'esame nella data, orario e sede stabiliti, sono dichiarati rinunciatari e quindi esclusi dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà del singolo Candidato; la non partecipazione anche a una sola prova d'esame comporta l'esclusione dal concorso.

Eventuali avvisi di spostamento di data, luogo e orario della prova nonché l'esito e la graduatoria finale vengono resi noti esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet istituzionale del Comune di Terre d'Adige all'indirizzo www.comune.terredadige.tn.it alla sezione Amministrazione trasparente

UFFICI DI NAVE SAN ROCCO
via Quattro Novembre 44

UFFICI DI ZAMBANA
piazza Santi Filippo e Giacomo 5

Sede legale: 38097 Terre d'Adige, piazza Santi Filippo e Giacomo 5
Codice fiscale e Partita IVA: 02527840223

Telefono: 0461870641-0461246412 Fax: 0461242084

Posta elettronica: segreteria@comune.terredadige.tn.it

Posta elettronica certificata: comune@pec.comune.terredadige.tn.it

<https://www.comune.terredadige.tn.it>

Orari di apertura al pubblico degli Uffici comunali: lunedì: 8,30-12,30; martedì: 8,30-12,30 / 14,30-16,30; mercoledì 8,30-13,00; giovedì 8,30-12,30; venerdì 8,30-12,00.



«bandi di concorso» e all'Albo telematico e tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti ai Candidati.

La prova si svolge nel rispetto delle prescrizioni atte a prevenire la diffusione del contagio del Covid-19 e come disposte dalla normativa vigente, con specifico riferimento alla legge 19 maggio 2022, n. 52 [conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 24 marzo 2022, n. 24, recante disposizioni urgenti per il superamento delle misure di contrasto alla diffusione dell'epidemia da Covid-19, in conseguenza della cessazione dello stato di emergenza] e all'ordinanza del Ministero della Salute 25 maggio 2022 [aggiornamento del «Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici»]. In particolare, nell'organizzazione e nella gestione della prova vengono seguite le indicazioni dei Protocolli adottati a livello nazionale e provinciale, a disposizione sul sito del Comune nella sezione relativa al concorso. Si invitano i Candidati a prendere visione delle indicazioni operative e a osservare le misure organizzative e igienico-sanitarie.

La presente pubblicazione ha valore di convocazione a tutti gli effetti, pertanto non verranno effettuate comunicazioni individuali ai Candidati.

Eventuali variazioni saranno pubblicate con le stesse modalità.



Il Presidente della Commissione

Il Segretario comunale

d.ssa Sabrina Setti

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Sabrina Setti", written over the printed name.

UFFICI DI NAVE SAN ROCCO
via Quattro Novembre 44

UFFICI DI ZAMBANA
piazza Santi Filippo e Giacomo 5

Sede legale: 38097 Terre d'Adige, piazza Santi Filippo e Giacomo 5

Codice fiscale e Partita IVA: 02527840223

Telefono: 0461870641-0461246412 Fax: 0461242084

Posta elettronica: segreteria@comune.terredadige.tn.it

Posta elettronica certificata: comune@pec.comune.terredadige.tn.it

<https://www.comune.terredadige.tn.it>

Orari di apertura al pubblico degli Uffici comunali: lunedì: 8,30-12,30; martedì: 8,30-12,30 / 14,30-16,30; mercoledì 8,30-13,00; giovedì 8,30-12,30; venerdì 8,30-12,00.

